

● 帰国生優遇 申請用紙 作成にあたり、以下①～③をお読みください。

① 海外在住に関する情報をご記入ください。

お勤めの会社の社印発行等に長期間を要する場合は、下記のようにご対応ください。

- ・保護者もしくは志願者本人の氏名と現地住所入りの郵便物のコピーを2枚目にホチキス止めし添付する
- ・現地小中学校の在籍証明書(あるいはそれに類する書類)をホチキス止めし添付する
- ・その他、海外在住を証明できる書類をホチキス止めし添付する

② 保護者署名欄

③ 志願者に関する情報をご記入ください。

志願者の氏名および在住期間をご記入ください。

複数期間にわたる場合は、分けてご記入ください。

受験番号 ※受験サイト登録の上、記入	
20 年 月 日	
雲雀丘学園中学校・高等学校 校長 中井 啓之 殿	
会社名	①
所在地	
役職・氏名	
社印	
帰国生優遇 申請書	
保護者 ② _____ は、下記の通り、本学志願者を同行し、 海外に在住したことを証明します。	
記	
1. 志願者氏名 _____	
2. 志願者在住期間 ③	
在住地	在住期間
	年 月 日～ 年 月 日
	年 月 日～ 年 月 日
	年 月 日～ 年 月 日
	年 月 日～ 年 月 日

受験番号	
※出願サイト参照の上 記入	

20 年 月 日

雲雀丘学園中学校・高等学校
校長 中井 啓之 殿

会社名

所在地

役職・氏名

社印

帰国生優遇 申請用紙

保護者 _____ は、下記の通り、本学志願者を同行し、
海外に在住したことを証明します。

記

1. 志願者氏名 _____

2. 志願者在住期間

在住地	在住期間
	年 月 日～ 年 月 日
	年 月 日～ 年 月 日
	年 月 日～ 年 月 日
	年 月 日～ 年 月 日